



**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA
DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE**

Modena, 05.02.2008

Prot. Nr. 54/08 Pos. Nr. 2/DIP

(Avviso al pubblico)

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE

VISTO il DPR 22 dicembre 1986 n. 917;

VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, in particolare l'art. 7;

VISTO che è interesse del Dipartimento portare a termine la ricerca dal titolo :**“Progetto Europeo SEAMLESS”**;

VISTO che ai sensi dell'art. 50 del “Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità” e del relativo “Regolamento per il conferimento a terzi, estranei all'Università, di incarichi di prestazione d'opera autonoma”, è consentito ricorrere a prestazioni da parte di terzi qualora sussistano ragioni di particolare eccezionalità e peculiari esigenze;

VISTO che il Dipartimento deve sopperire ad esigenze particolari, temporanee e contingenti nell'ambito del suddetto Progetto;

VISTO che il Dipartimento ritiene necessario avvalersi di una figura particolarmente esperta nei settori dell'ingegneria del software e degli strumenti di supporto alle fasi del ciclo di sviluppo;

VISTO che al momento non è disponibile, all'interno dell'Università, la professionalità richiesta dalle esigenze di cui sopra;

IN OTTEMPERANZA alla delibera del Consiglio del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione del 23.01.2008;

EMANA

Art. Unico

E' indetta una procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae e colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto “Progetto Europeo SEAMLESS”, avente ad oggetto lo sviluppo e la sperimentazione dell'infrastruttura di supporto al Mercato Elettronico Unico Europeo.

Si tratta in particolare dei seguenti compiti:

- Alfa-test e beta-test della piattaforma SEAMLESS appena ultimata, su dati messi a disposizione dei partner del consorzio,
- Assistenza tecnica ai sei nodi della rete SEAMLESS che sperimenteranno la piattaforma in altrettanti paesi Europei,

- Documentazione dell'attività di collaudo, di sperimentazione e definizione dei possibili miglioramenti funzionali della piattaforma.

Requisito per la partecipazione:

- Laurea in Ingegneria Informatica (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Ingegneria Informatica.

Titoli valutabili

Sarà valutato ai fini della verifica dell'elevata professionalità il possesso dei seguenti titoli:

- Laurea in Ingegneria Informatica (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica in Ingegneria Informatica.
- Master, dottorati o assegni di ricerca inerenti al tema oggetto della collaborazione.
- Esperienza in attività di analisi e sviluppo di applicazioni software avanzate.
- Esperienza in progetti a finanziamento pubblico/comunitario.
- Conoscenza dell'architettura SOA, dei relativi ambienti di sviluppo (es. Java), delle librerie di supporto allo sviluppo (es. ECLIPSE, HIBERNATE).
- Buona conoscenza della lingua Inglese.
- Borse di studio ed incarichi in enti di Ricerca Nazionali esteri od internazionali

In merito alla valutazione dei titoli, saranno considerati validi solamente i titoli prodotti entro il termine di scadenza stabilito per la presentazione delle domande oppure quelli per cui i candidati abbiano prodotto, nel termine sopra indicato, una dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n° 445/2000).

Alla selezione per titoli sono riservati 60 punti i cui criteri di attribuzione saranno formulati dalla commissione nel corso della prima seduta e successivamente resi pubblici.

Natura e durata dell'incarico

L'incarico verrà conferito con contratto di collaborazione della durata di **3 mesi**.

Si precisa che le attività oggetto del contratto non rientrano fra i compiti istituzionali del personale dipendente dell'Università, lo svolgimento dell'incarico da parte del collaboratore prevede il rispetto delle seguenti condizioni:

- assenza di vincolo di subordinazione;
- assenza di orario di lavoro predeterminato;
- non inserimento funzionale nella struttura organizzativa;
- autonomia organizzativa per il raggiungimento del risultato richiesto.

Compenso

Il compenso lordo per il collaboratore, per l'intero periodo di durata del contratto, è fissato in **Euro seimilaquattrocento/00 (€6.400,00)** .

Modalità e termini per la presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla procedura, redatta in carta semplice, utilizzando il modulo contenuto nell'allegato 1), sottoscritta e indirizzata al Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Via Vignolese 905, deve essere presentata direttamente o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, **entro e non oltre le ore 12 del 15.02.2008**.

Non verranno presi in considerazione domande, documenti o titoli pervenuti dopo il suddetto termine.

In particolare non farà fede la data del timbro dell'ufficio postale accettante .

Selezione delle candidature

La selezione avverrà, sulla base dei titoli e delle esperienze maturate dai candidati, desumibili dai curricula presentati, a cura di una commissione appositamente nominata dal Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, e sulla base di colloquio per i candidati in possesso dei requisiti richiesti e che alla selezione dei titoli abbiano raggiunto almeno un punteggio pari a 30/60.

La data ed il luogo di svolgimento del colloquio saranno comunicati ai candidati aspiranti ritenuti idonei da parte della predetta commissione esclusivamente tramite posta elettronica, non meno di sette giorni prima della data prescelta per l'effettuazione dello stesso. E' pertanto obbligatorio inserire nel corpo della domanda un indirizzo mail. Non verrà utilizzato altro mezzo di convocazione.

La commissione ha a disposizione per il colloquio 40 punti.

Il colloquio non si intenderà superato se il candidato non avrà conseguito una votazione di almeno 30 punti sui 40 disponibili.

La votazione complessiva è data dalla somma del voto conseguito nella valutazione dei titoli e del voto conseguito nel colloquio.

In caso di parità di punteggio, al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

Il giudizio della Commissione è insindacabile nel merito.

Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale da cui si evinca il possesso dei requisiti richiesti e in particolare dovrà contenere le seguenti informazioni:

- dati anagrafici
- breve descrizione del profilo professionale
- titolo di studio con relativa dichiarazione circa gli esami sostenuti;
- frequenza ad attività formative
- esperienze lavorative attinenti all'incarico da ricoprire
- conoscenze informatiche e di lingue straniere.

L'Amministrazione si riserva di controllare quanto dichiarato dai candidati.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, nel rispetto del D.lgs 196/03, per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di conferimento.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore del Dipartimento Prof. Ing. Gianni Immovilli - Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Via Vignolese 905 – 41100 Modena, telefono 059/2056300

Organo competente all'affidamento dell'incarico

Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione provvederà all'affidamento dell'incarico. Il Direttore del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione qualora nessun candidato sia ritenuto idoneo dalla commissione esaminatrice non procederà al conferimento dell'incarico di cui al presente bando.

Modena, lì 05.02.2008

Il Direttore del Dipartimento di
Ingegneria dell'Informazione
(Prof. Ing. Gianni Immovilli)
F.to Gianni Immovilli

DOMANDA - CURRICULUM VITAE

AI DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE
dell'Università di Modena e Reggio Emilia
Via Vignolese 905
41100 MODENA

Il sottoscritto chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per curriculum vitae e colloquio, per l'attribuzione di un incarico di collaborazione inerente lo svolgimento di attività di particolare e specifica rilevanza all'interno del progetto "**Progetto Europeo SEAMLESS**" come da avviso pubblicato all'albo del Dipartimento.

A tal fine, cosciente delle responsabilità anche penali in caso di dichiarazioni non veritiere dichiara:

COGNOME	<input type="text"/>			
NOME	<input type="text"/>			
DATA DI NASCITA	<input type="text"/>			
LUOGO DI NASCITA	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	
RESIDENTE A	<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>	CAP <input type="text"/>
VIA	<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>	
CODICE FISCALE	<input type="text"/>			
CITTADINANZA ITALIANA	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO

TITOLI VALUTABILI

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

	<input type="text"/>	
Diploma di Laurea (a)	<input type="text"/>	
Conseguito in data	<input type="text"/>	Voto: <input type="text"/>
Presso	<input type="text"/>	

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

Titoli di studio ulteriori o superiori (Diploma Universitario, Dottorato di Ricerca, Scuola di Specializzazione, Master o Corsi di Perfezionamento post – universitari)

Conseguito in data

<input type="text"/>	Voto: <input type="text"/>
----------------------	----------------------------

Presso

Per i titoli di studio stranieri: equipollente al seguente titolo di studio italiano:

Di essere in possesso di particolare qualificazione professionale comprovata da concrete esperienze di lavoro o dalle capacità professionali dimostrate e dai risultati conseguiti nello svolgimento delle precedenti attività lavorative svolte in relazione all'incarico da conferire

Di allegare un elenco titoli datato e firmato ai fini della valutazione della qualificazione professionale richiesta dall'avviso

RECAPITO CUI INDIRIZZARE LE COMUNICAZIONI RELATIVE ALLA SELEZIONE:

VIA

<input type="text"/>	N.	<input type="text"/>
----------------------	----	----------------------

COMUNE

<input type="text"/>	PROV	<input type="text"/>
----------------------	------	----------------------

TELEFONO

Indirizzo mail cui inviare la convocazione al colloquio
(l'indicazione dell'indirizzo mail è obbligatoria pena la mancata convocazione al colloquio).

<input type="text"/>
<input type="text"/>

Il sottoscritto dichiara che quanto indicato nella presente domanda corrisponde al vero ai sensi dell'art.46 e 47 D.P.R. 445/2000 ed esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto del del D.lgs 196/03, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

Firma (b)

a) Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, deve essere allegata la certificazione relativa all'equipollenza.

b) La firma è obbligatoria, pena la nullità della domanda. L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E DI CERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI
ARTICOLI 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445.

Il sottoscritt _____
_____ (cognome e nome)
nato/a a _____ prov. _____ il _____ e
residente _____ Via _____

consapevole che, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA

Che le fotocopie dei titoli allegati alla domanda, e di seguito elencati sono conformi all'originale (1):

- Di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili (2):

Data, _____

Il dichiarante

(1) Si rammenta di allegare copia fotostatica di un valido documento di identità.
(2) L'autocertificazione, completa di tutti gli elementi utili per la valutazione, deve essere sottoscritta davanti al dipendente addetto a ricevere la documentazione, oppure, presentata o spedita già sottoscritta, in allegato alla domanda, unitamente alla copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante medesimo.